

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Panevėžio nekilnojamojo turto valdymo centras, 306351219, Panevėžys, Parko g. 12

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos 13 d. Nr. 2

(data)

SAVIVALDYBĖS TURTO VALDYMO PROGRAMA (06)

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100169
Departamento				
Įstaigos				306351219
Programos				06
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				
		06	06	01
				01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	4.291.874,86	2.512.274,86	1.609.477,64	1.605.643,03
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1.568.800,00	968.500,00	597.298,94	597.298,94
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1.546.200,00	954.500,00	588.358,76	588.358,76
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1.546.200,00	954.500,00	588.358,76	588.358,76
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1.546.200,00	954.500,00	588.358,76	588.358,76
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1.546.200,00	954.500,00	588.358,76	588.358,76
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	22.600,00	14.000,00	8.940,18	8.940,18
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	22.600,00	14.000,00	8.940,18	8.940,18
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	22.600,00	14.000,00	8.940,18	8.940,18
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	22.600,00	14.000,00	8.940,18	8.940,18
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2.703.774,86	1.527.774,86	996.925,63	993.091,02
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2.703.774,86	1.527.774,86	996.925,63	993.091,02
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2.703.774,86	1.527.774,86	996.925,63	993.091,02
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2.703.774,86	1.527.774,86	996.925,63	993.091,02
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2.300,00	1.100,00	65,35	65,35
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	7.000,00	5.000,00	3.264,81	3.264,81
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	32.500,00	17.500,00	16.122,10	16.122,10
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	5.300,00	4.700,00	3.095,06	3.095,06
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	4.800,00	2.500,00	58,80	58,80
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	21.000,00	15.000,00	14.042,67	14.042,67

2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	875.074,86	506.274,86	207.236,60	204.603,66
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4.200,00	2.100,00	650,31	650,31
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	19.200,00	8.800,00	7.744,19	7.744,19
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	900.000,00	540.000,00	406.612,30	405.417,29
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	130.000,00	65.000,00	43.822,14	43.822,14
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	8.000,00	3.600,00	280,53	280,53
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	29.500,00	13.000,00	6.186,77	6.186,77
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	664.900,00	343.200,00	287.744,00	287.737,34
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	19.300,00	16.000,00	15.253,07	15.253,07
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	19.300,00	16.000,00	15.253,07	15.253,07
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	19.300,00	16.000,00	15.253,07	15.253,07
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	19.300,00	16.000,00	15.253,07	15.253,07
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	130	19.300,00	16.000,00	15.253,07	15.253,07
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	210.400,00	178.400,00	91.532,75	91.532,75
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	210.400,00	178.400,00	91.532,75	91.532,75
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	200.400,00	168.400,00	82.463,19	82.463,19
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	23.300,00	23.300,00	22.807,05	22.807,05
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	23.300,00	23.300,00	22.807,05	22.807,05
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	167	19.000,00	19.000,00	18.561,30	18.561,30
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	4.300,00	4.300,00	4.245,75	4.245,75
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	148.000,00	116.000,00	30.625,82	30.625,82
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	148.000,00	116.000,00	30.625,82	30.625,82
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	171	88.000,00	88.000,00	18.029,00	18.029,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	30.000,00	15.000,00	4.145,00	4.145,00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	30.000,00	13.000,00	8.451,82	8.451,82
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	29.100,00	29.100,00	29.030,32	29.030,32
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	29.100,00	29.100,00	29.030,32	29.030,32
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	29.100,00	29.100,00	29.030,32	29.030,32
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	10.000,00	10.000,00	9.069,56	9.069,56
3	1	2	1			Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	184	10.000,00	10.000,00	9.069,56	9.069,56
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	10.000,00	10.000,00	9.069,56	9.069,56
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	10.000,00	10.000,00	9.069,56	9.069,56
						IŠ VISO	342	4.502.274,86	2.690.674,86	1.701.010,39	1.697.175,78

Direktorius

Tadas Misevičius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Panevėžio apskaitos skyriaus vadovė (sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų)

Vilija Usevičienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PANEVĖŽIO NEKILNOJAMOJO TURTO VALDYMO CENTRAS

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2026 METŲ 1 PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07-13 Nr. 2
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Panevėžio nekilnojamojo turto valdymo centras, įstaigos kodas – 306351219, buveinės adresas – Parko g.12 Panevėžys, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. 1-9-3 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės biudžetų asignavimų administravimo, biudžeto vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo, Savivaldybės tarybos 2003 m. lapkričio 27 d. sprendimo Nr. 1-10-2 1 punkto pripažinimo netekusiu galios pakeitimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymo ataskaitų rengimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojo Panevėžio nekilnojamojo turto valdymo centro pajamų ir išlaidų plano vykdymą, nepanaudojimo priežastis.

Panevėžio apskaitos centras atsakingas už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, jeigu kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose apskaitos tvarkymą, nenurodyta kitaip.

Ataskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus subjekto pajamų plano ir išlaidų sąmatos vykdymas.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžetinės įstaigos pajamas sudaro lėšos gaunamos atliekant funkcijas, numatytas įstaigos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose ir pajamos už turto nuomą.

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas pateikiama Taisyklių 3 priede.

Pajamų klasifikacijos kodas	Pajamų pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio planas (tūkst. Eur)	Ataskaitinio laikotarpio plano įvykdymas (tūkst. Eur)	Skirtumas +/-	Įvykdymo (neįvykdymo) priežastis
1.4.2.1.1.1.	Pajamos už prekes ir paslaugas	0,00	0,00		
1.4.2.1.2.1.	Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą	143,5	287,5	+144,0	Surinkta daugiau, nes didesnis nuomininkų skaičius, apmokėjimai už rezervacijas būsimų renginių, klientų didesni apmokėjimai už pradelstas sąskaitas
1.4.2.1.4.1.	Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose	0,00	0,00		
Iš viso:		143,5	287,5	+144,0	

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Nefinansuotas sąmatos likutis sudaro 989,7 tūkst. Eur. Detali informacija apie biudžeto išlaidų plano vykdymą pagal valstybės funkcijas, finansavimo šaltinius, programas ir nepanaudojimo priežastis pateikiama ataskaitoje „Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis“ (pridedama).

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas būtų suėjęs, nėra.
2. Papildomos reikšmingos informacijos nėra.
3. Informacija apie lėšų likučius biudžetinių lėšų sąskaitose:

Lėšų šaltinis	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Likučio susidarymo priežastis
1411	0,00	0,00	
1459732	0,00	0,00	
151	0,00	1335,34	Gauti apmokėjimai iš nuomininkų už komunalinius patarnavimus mėnesio pabaigoje.
30	0,00	2499,27	Likutis būsimiems pavedimams mėnesio pradžioje.
302	0,00	0,00	
Iš viso:	0,00	3834,61	

4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas kaip gauti asignavimai, sudarė 146 574,86 Eur .

5. Panevėžio nekilnojamas turto valdymo centras neturi išlaidų, įgyvendinant Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšomis bendrai finansuojamus projektus, apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų neplanuotoms, netinkamoms finansuoti iš ES fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos išlaidoms padengti.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas)
2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis.

Direktorius

(parašas)

Tadas Misevičius
(vardas ir pavardė)

Panevėžio apskaitos centro skyriaus
vadovė (sporto, neformalaus ugdymo,
kultūros, socialinės apsaugos,
sveikatos ir kitų įstaigų)

(parašas)

Vilija Usevičienė
(vardas ir pavardė)

Auksė Krivickienė, tel. +37061164958, el.p. aukse.krivickiene@panac.lt

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 20__m. ____d. duomenis forma Nr. 1)

Panevėžio nekilnojamojo turto valdymo centras įm.k. 306351219, Parko g. 12 Panevėžys

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026-07-13 Nr. 2
(data)

Kodas

Ministerijos / savivaldybės

Departamento

Įstaigos

190419796

(eurai, ct)								
Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	146574,86	295000,00	287450,00	61222,07	58722,8	372802,79	2499,27	375302,06
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Tadas Misevičius
(vardas ir pavardė)

Panevėžio apskaitos centro skyriaus vadovė (sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų)

(parašas)

Vilija Usevičienė
(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis

2026 m. birželio 30 d.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

	Patvirtinta išlaidų sąmata		Finansavimas		Sąmatos įvykdymo procentas		Likutis		Nefinansuotas sąmatos likutis		Asignavimų nepanaudojimo priežastis
	Metų	II ketvirtis	Metų	II ketvirtis	Metų	II ketvirtis	Metų	II ketvirtis	Metų	II ketvirtis	
06.01.02.10.01 Panevėžio nekilnojamojo turto valdymo centro veikla											
	4 502,3	2690,7	1701,0	1701,0	37,8	63,2	2805,1	993,5	2801,3	989,7	
151 Savivaldybės biudžeto											
	4 060,7	2400,6	1639,8	1639,8	40,4	68,3	2422,2	762,1	2420,9	760,8	1.2.Netikslus planavimas dėl apskaičiuoto ir išmokėto darbo užmokesčio kitą mėn. 2.2. mažesnis nei planuotas pirkimų poreikis (maži komunaliniai)
30 Biudžetinių įstaigų pajamos (bendrai)											
	295,0	143,5	55,0	55,0	18,6	38,3	242,5	91,0	240,0	88,5	2.2.mažesnis nei planuotas pirkimų poreikis
302 Biudžetinių įstaigų pajamos (likučiai)											
	146,6	146,6	6,2	6,2	4,2	4,2	140,4	140,4	140,4	140,4	2.2.mažesnis nei planuotas pirkimų poreikis
Iš viso :	4 502,3	2690,7	1701,0	1701,0	37,8	63,2	2805,1	993,5	2801,3	989,7	

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio nekilnojamojo turto valdymo centras 306351219, Parko g. 12, LT-37310, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TARPINIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO 2026.06.30 TEIKIMO (NTVC)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-13 Nr. SD-96(3.35Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilija Usevičienė, Skyriaus vadovė, Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	VILIJA USEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-13 12:12:32 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-13 12:12:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-30 08:51:38 – 2027-06-30 08:51:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Misevičius, Direktorius
Sertifikatas išduotas	TADAS MISEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-13 15:29:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-13 15:29:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-30 17:36:14 – 2030-04-30 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:19:20 iki 2027-12-18 11:19:20
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.87.1-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-13 16:16:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-13 16:16:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys